

TABLEAU FRAIS DE TRANSPORT ET FRAIS D'ACCOMPAGNEMENT (OUTIL COMMUN)

| | OUI | NON | ** COMMENTAIRES |
|--|-----|-----|---|
| MÉDICAL : | | | |
| Rendez-vous annuel avec le médecin | | X | |
| Rendez-vous supplémentaire avec médecin | X | | |
| Rendez-vous annuel avec le dentiste | | X | |
| Rendez-vous supplémentaire avec le dentiste | X | | |
| Évaluation en orthodontie ** | X | | Lorsque référé par le dentiste |
| Traitement d'orthodontie ** | X | | Seulement si les frais de traitement sont assumés par l'établissement |
| Rendez-vous annuel chez l'optométriste | | X | |
| Rendez-vous supplémentaire chez l'optométriste | X | | |
| Aller porter la médication à l'école | X | | |
| Vaccins ** | X | | Vaccins de bébé (2-4-6-12-18 mois, 4 et 6 ans)/ Vaccins d'enfant (4 ^e année, sec. III/ Vaccins pour adulte RRO, tétanos, polio, PPD pour étudiant domaine de la santé |
| Urgence médicale et dentaire | X | | |
| Psychologue | X | | |
| Prise de sang pour besoin spécifique (ex. : contrôle du diabète, ajustement de la médication) | X | | |
| Soins au privé (physio, orthophonie, diététiste, ostéopathe, etc.) ** | | X | Sauf autorisation exceptionnelle de l'établissement |
| FAMILIAL : | | | |
| Pour contact avec les membres de la famille (chez la famille, dans un endroit supervisé, pour prendre l'autobus) | X | | |
| SCOLAIRE : | | | |
| Lorsque suspendu du transport scolaire | X | | |
| Lors d'une crise ou désorganisation nécessitant le retrait de l'école | X | | |
| Pour l'achat d'uniformes ou matériel scolaire | | X | |
| Passe-Partout / Maternelle 4 ans | | X | Sauf si exigence de l'établissement |
| Stage/emploi/activités de bénévolat | X | | |
| Plan d'intervention scolaire | X | | |
| Cours d'été | X | | |
| JUDICIAIRE : | | | |
| Présence au tribunal ** | X | | Si à la demande de l'établissement (pour témoignage ou pour accompagner l'enfant) |
| Rencontre avec l'avocat de l'enfant | X | | |
| Poste de police | X | | |
| Travaux communautaires | X | | |

| | OUI | NON | COMMENTAIRES |
|--|-----|-----|---|
| AUTRES : | | | |
| Coiffeuse/barbier | | X | |
| Activités sportives ** | | X | Sauf si exigence de l'établissement |
| Permis de conduire | X | | |
| Achat de vêtements | | X | |
| Garderie ** | | X | Sauf si exigence par l'établissement |
| Rencontre avec intervenant au bureau ** | X | | Si à la demande de l'intervenant de voir l'utilisateur |
| Rencontre pour PQJ | X | | |
| Classification ** | | X | N'exigeons pas que la RTF se déplace, possibilité par conférence téléphonique |
| Révision du placement | X | | |
| Intégration en RTF lorsque placement en CR | X | | |
| Conduire l'utilisateur à son travail/stage/activité de bénévolat | X | | |
| Terrain de jeux | | X | Sauf si exigence de l'établissement |
| Camp de vacances | | X | Sauf si exigence de l'établissement |
| Enfant temporairement hébergé au CR | X | | |
| Hospitalisation | X | | |
| Acquisition de passeport ** | | X | Sauf si le parent vit à l'extérieur du pays |
| <p>** Se référer aux commentaires</p> <p>IMPORTANT</p> <p>Les cinq picots ci-dessous sont inscrits dans l'entente collective. Ils sont déjà pré-autorisés par l'établissement. Vous n'avez donc pas à demander une autorisation supplémentaire.</p> <p>Toutes les autres demandes (celles qui ne figurent pas dans l'un des cinq picots) doivent être autorisées par votre intervenant(e) qualité.</p> <p>Remboursement des dépenses d'accompagnement des usagers :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Situation d'urgence médicale; • Rendez-vous pour un soin ou un service de santé ou de services sociaux généré par la condition personnelle particulière d'un usager, à l'exclusion des rendez-vous annuels communs aux usagers; • Domaine judiciaire (ex : police, palais de justice, travaux communautaires); • Visite chez la famille biologique; • Intégration ou maintien en milieu scolaire ou de travail (ex : conduire l'enfant à la garderie qu'il fréquente pour des besoins cliniques, une rencontre avec un représentant de l'école de l'enfant suite à une convocation, un transport de l'enfant qui a été suspendu du transport scolaire pour qu'il soit maintenu à l'école, conduire l'enfant à son stage, son travail ou lors d'activités de bénévolat, rencontrer l'employeur de l'utilisateur avec ce dernier, etc.). <p>Les dépenses d'accompagnement doivent être préalablement autorisées par l'établissement. Ces demandes de remboursement s'appliquent pour faire garder les enfants qui vous sont confiés. Palier par jour et à compter de minuit; Remplacement de moins de 3h dans une journée = 40\$ Remplacement entre 3h et 5h59 dans une journée = 80\$ Remplacement entre 6h00 et 8h59 dans une journée = 110\$ Remplacement entre 9h00 et 11h59 dans une journée = 150\$ Remplacement de 12h00 et plus dans une journée = 180\$</p> | | | |